**Caso de Uso: Enviar Email**

1. **Nome**

Enviar Email.

1. Identificador

CSU09.

1. Importância

Este caso de uso é de suma importância tendo em vista que tanto os candidatos são notificados de eventos do sistema através do envio de e-mail. Estes eventos são os agendamentos de entrevistas em que os candidatos devem ser notificados e o outro evento é a divulgação do resultado final. Neste caso tanto o candidato quanto o cliente devem ser notificados. Tendo em vista esta importância, este caso de uso é classificado como de **Risco baixo e prioridade alta**.

1. Sumário

O sistema deverá enviar e-mail para os candidatos e para o cliente para notificá-los de eventos de seus interesses.

1. Ator Primário

Analista de RH.

1. Pré-condições
   1. Execução do agendamento de entrevista;
   2. Execução do reportar de resultado;
   3. O cadastro do cliente e do candidato esteja configurado corretamente com o campo “e-mail”.
2. Fluxo Principal
   1. **Envio Automático por ocasião do agendamento de uma entrevista**
      1. A partir a Entrevista agendada o sistema:
         1. Obtém qual é a inscrição do candidato, quem é o candidato e obtém o seu e-mail;
         2. Instancia o serviço responsável pelo envio de e-mail;
         3. Envia e-mail para o candidato, informando que fora selecionado para entrevista.
         4. Para cada e-mail enviado, o sistema:
            1. Persiste os dados do envio de email no sistema.

* 1. **Envio Automático para o candidato por ocasião da publicação do resultado final**
     1. A partir da inscrição do candidato, o sistema:
        1. Obtém o candidato e o seu e-mail;
        2. Instancia o serviço responsável pelo envio de e-mail;
        3. Envia e-mail para o candidato, informando que fora aprovado no processo seletivo.
        4. Para cada e-mail enviado, o sistema:
           1. Persiste os dados do envio de email no sistema.
  2. **Envio Automático para o cliente por ocasisão da publicação do resultado final**
     1. A partir do processo seletivo o sistema:
        1. Obtém o cliente e o seu e-mail;
        2. O sistema instancia o serviço responsável pelo envio de e-mail;
        3. Envia um e-mail para o cliente, com o arquivo anexo PDF do resultado anexo.
        4. Persiste os dados do envio de email no sistema.
  3. **Envio Manual por ocasião do agendamento de uma entrevista**
     1. A partir de consulta ao arquivo de log, o ator tenta enviar o e-mail ao destinatário através do uso de outra alternativa (webmail, por exemplo).
     2. Depois de enviar o e-mail, o ator acessa a [página de envio de e-mail](prototipos/enviarEmail.html.png), para registrar os dados do e-mail enviado. Nesta tela o ator:
        1. Consulta o candidato através do seu CPF;
        2. Informa a data, o horário, assunto, o e-mail do destinatário (que pode não ser o que consta do cadastro, pois afinal o sistema não conseguiu enviar este e-mail automaticamente), o e-mail de origem e o conteúdo do e-mail propriamente dito;
        3. Após informar todos estes dados, o ator clica no botão “enviar”;
        4. O sistema cria e persiste uma nova instância da classe EnvioEmail, associada à entrevista do candidato;
        5. Persiste os dados do envio de email no sistema.
  4. **Envio Manual para o candidato por ocasião da publicação do resultado final**
     1. A partir de consulta ao arquivo de log, o ator tenta enviar o e-mail ao destinatário através do uso de outra alternativa (webmail, por exemplo).
     2. Depois de enviar o e-mail, o ator acessa a [página de envio de e-mail](prototipos/enviarEmail.html.png), para registrar os dados do e-mail enviado. Nesta tela o ator:
        1. Consulta o candidato através do seu CPF;
        2. Pesquisa a inscrição do candidato que está na situação APROVADA\_CONVOCADA e que a data seja inferior à data atual;
        3. Informa a data, o horário, assunto, o e-mail do destinatário (que pode não ser o que consta do cadastro, pois afinal o sistema não conseguiu enviar este e-mail automaticamente), o e-mail de origem e o conteúdo do e-mail propriamente dito;
        4. Após informar todos estes dados, o ator clica no botão “enviar”;
        5. Persiste os dados do envio de email no sistema.
  5. **Envio Manual para o cliente por ocasião da publicação do resultado final**
     1. A partir de consulta ao arquivo de log, o ator tenta enviar o e-mail ao destinatário através do uso de outra alternativa (webmail, por exemplo).
     2. Depois de enviar o e-mail, o ator acessa a [página de envio de e-mail](prototipos/enviarEmail.html.png), para registrar os dados do e-mail enviado. Nesta tela o ator:
        1. Consulta o cliente através do seu CNPJ;
        2. Pesquisa o processo seletivo do cliente para o qual deseja notificá-lo do resultado;
        3. Informa a data, o horário, assunto, o e-mail do destinatário (que pode não ser o que consta do cadastro, pois afinal o sistema não conseguiu enviar este e-mail automaticamente), o e-mail de origem e o conteúdo do e-mail propriamente dito;
        4. Após informar todos estes dados, o ator clica no botão “enviar”;
        5. Persiste os dados do envio de email no sistema;

1. Fluxos Alternativos
   1. **Erro ao Enviar o Email**
      1. Durante a execução de qualquer um dos cenários: 7.1, 7.2 ou 7.3, o sistema não consegue enviar o e-mail ao destinatário
      2. O sistema abre janela “[pop-up](prototipos/msg12.html.png)” informando ao ator que durante o agendamento das entrevistas, algum e-mail não pode ser enviado.
      3. Para cada e-mail que não pode ser enviado, adiciona um nova linha ao arquivo de e-mail.log constando os dados relativos ao e-mail, tais como: data, horário, destinatário, assunto, objeto associado.

1. Fluxos de Exceção
2. Pós-condições

Um e-mail foi enviado e persistido corretamente.

1. Regras de Negócio
2. Histórico

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data | Versão | Autor | Descrição |
| 10/07/2016 | 1.0 | Isaias Tavares | Criação do documento |

1. Notas de Implementação